

## **RELAZIONE DI MISSIONE ANNO 2021**

### **PREMESSA**

Il Bilancio che viene sottoposto alla Vostra approvazione è costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto Gestionale e dalla Relazione di missione. Esso corrisponde alle scritture contabili regolarmente tenute ed è stato redatto tenendo conto delle “Linee guida” emanate con Decreto del 04/07/2019 del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, in attuazione del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, che disciplina il Codice del Terzo Settore (CTS).

Il Bilancio che si sottopone all’approvazione, pertanto, è costituito dagli Schemi di Situazione patrimoniale e rendiconto gestionale redatti in conformità ai modelli definiti dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 5 marzo 2020, così come previsto dall’art. 13 del codice del Terzo Settore.

La presente Relazione di missione costituisce parte integrante del bilancio di esercizio, e, oltre a riportare le informazioni specificatamente previste al dettato normativo, ne riporta ulteriori allo scopo di fornire una rappresentazione veritiera, corretta ed esaustiva riguardo alla situazione e alle prospettive gestionali.

Pertanto, la relazione di missione ha la funzione di descrivere non solo gli aspetti economici ma anche le scelte gestionali assunte, al fine di perseguire lo scopo sociale, attraverso dati quantitativi, anche non monetari, che riportano i risultati dell’attività svolta.

### **1.**

#### **INFORMAZIONE GENERALE SULL’ENTE**

Ragione sociale: Associazione Italiana Celiachia Emilia-Romagna

Acronimo: AIC ER

Presidente: Avv. Francesca Obici

Sede Legale: Stradello San Marone, 15 – Modena

L’Associazione Italiana Celiachia Emilia-Romagna opera da 40 anni a favore di tutti i celiaci, tutelando i loro diritti e diffondendo una maggiore conoscenza della celiachia.

In data 18/07/2019 l’Associazione ha predisposto la modifica dello Statuto ai sensi del D. Lgs. 117/2017. Nel corso del 2022 si procederà all’iscrizione al RUNTS.

#### **MISSIONE PERSEGUITA**

L’Associazione AIC Emilia-Romagna è nata con l’obiettivo di Dare l’assistenza ai celiaci e alle loro famiglie, sensibilizzazione delle istituzioni politiche, degli esercizi di ristorazione, delle mense collettive, degli istituti scolastici, dell’industria alimentare, farmaceutica, della grande distribuzione e i rapporti con le società medico-scientifiche sulle esigenze e i bisogni della comunità che AIC rappresenta. Il celiaco che si rivolge ad AIC trova la necessaria assistenza e le informazioni utili per adottare le corrette abitudini alimentari, gli aggiornamenti sulle attività associative, i provvedimenti legislativi che interessano la celiachia, i progetti atti a migliorare la qualità di vita, le novità del mercato alimentare e i progressi della ricerca scientifica. Oggi AIC è protesa ad estendere l’informazione sulla cucina senza glutine a 360 gradi, per consentire alle persone coinvolte di potersi rivolgere a tutti gli esercizi della ristorazione e trovare comunque persone che abbiano una conoscenza della celiachia.

L’Associazione persegue esclusivamente, senza scopo di lucro, finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale.

In particolare, AIC Emilia-Romagna si impegna per:

- Sensibilizzare, informare e formare la classe medica, per garantire diagnosi corrette e il regolare follow-up medico, nutrizionale e psicologico

- Avviare progetti e attività per aumentare la disponibilità e l'accessibilità ad alimenti sicuri per il consumo casalingo e l'alimentazione fuori casa
- Sensibilizzare le istituzioni politiche, amministrative e sanitarie, per garantire i diritti dei celiaci e la loro piena applicazione
- Promuovere e sostenere la ricerca scientifica in tutti i settori attinenti la celiachia e la dermatite erpetiforme attraverso la Fondazione Celiachia.

#### **ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE DI CUI ALL'ART. 5 RICHIAMATE NELLO STATUTO**

Come previsto nello Statuto l'AIC Emilia Romagna persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, individuate nel miglioramento della qualità della vita delle persone affette da celiachia o da dermatite erpetiforme.

Le finalità sono perseguite mediante lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi di una o più delle seguenti attività di interesse generale, ai sensi dell'art. 5 del Codice del Terzo Settore, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati e delle persone aderenti agli enti associati all'AIC Nazionale della quale l'Associazione fa parte.

L'Associazione, al fine di perseguire le sopra citate finalità ed ai sensi dell'art. 2 dello Statuto, realizza in via principale attività di interesse generale nei seguenti ambiti, in relazione a:

- interventi e servizi sociali di cui all'articolo 5, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 117/17:
  - assistenza ai celiaci e alle loro famiglie sulla gestione della malattia, l'accesso ai diritti ad essi riconosciuti e della terapia con dieta senza glutine;
- interventi e prestazioni sanitarie di cui all'articolo 5, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 117/17:
  - prestazioni di specialisti (dietisti, psicologi e altri operatori sanitari) sulla terapia e follow up della celiachia e della dermatite erpetiforme;
- prestazioni socio sanitarie, di cui all'articolo 5, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 117/17;
- attività di educazione, istruzione e formazione professionale nonché le attività culturali di interesse sociale di cui all'articolo 5, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 117/17:
  - divulgazione della conoscenza scientifica relativa alla diagnosi e trattamento della celiachia e della dermatite erpetiforme, specificamente rivolta alla classe medica e agli operatori sanitari interessati alla diagnosi e al trattamento del paziente celiaco o con dermatite erpetiforme;
  - diffondere la conoscenza e l'educazione sull'alimentazione senza glutine nell'ambito della ristorazione collettiva e del settore alimentare, pubblico e privato;
  - selezionare, formare e aggiornare il personale dei locali che propongono menù e alimenti senza glutine per consentire alle persone celiache di seguire in sicurezza la dieta senza glutine anche al di fuori delle mura domestiche;
  - organizzazione di iniziative di divulgazione su celiachia e dermatite erpetiforme;
- attività di organizzazione e gestione di attività culturali e ricreative di interesse sociale di cui all'articolo 5, comma 1, lettera i) del D.Lgs. 117/17:
  - realizzare attività di aggregazione sociale con particolare riguardo a quelle giovanili, atte a ridurre il disagio connesso alla diagnosi di celiachia e DE;
  - realizzazione di materiale editoriale per informare gli associati ad AIC Emilia Romagna APS e le loro famiglie sulla conoscenza della celiachia, sulla dieta senza glutine e l'accesso ai diritti;
- attività di organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche di cui all'articolo 5, c 1, lettera t) del D.Lgs. 117/17:

- promuovere iniziative sportive con l'obiettivo di avvicinare i giovani alle attività associative e per diffondere il messaggio dell'importanza della compliance alla dieta che permette ai celiaci una vita conforme alle attività e agli stili di vita prevalenti;
- beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale di cui all'art 5 c 1, lettera u) del D.Lgs. 117/17:
- cessione gratuita di alimenti senza glutine ai celiaci di popolazioni in situazioni di particolare svantaggio;
- servizi di supporto di associazioni partner impegnate nell'assistenza a categorie in situazioni di svantaggio, con specifico riferimento all'informazione sulla dieta senza glutine;
- promozione della tutela dei diritti sociali e dei consumatori e degli utenti di cui all'articolo 5, c 1, lettera w) del D.Lgs. 117/17:
- sensibilizzazione delle istituzioni politiche, amministrative e sanitarie per il miglioramento dell'assistenza ai pazienti di celiachia e DE e l'accesso alle tutele e ai diritti;
- promozione di rapporti con istituzioni ed enti aventi scopi e programmi coerenti con gli obiettivi di AIC Emilia Romagna APS, come ad esempio le unità territoriali delle Società mediche SIMG, SIP, etc.;
- raccolta dati territoriali presso le istituzioni locali sulla diffusione della celiachia e della dermatite erpetiforme; o promuovere la conoscenza della celiachia e della dermatite erpetiforme attraverso l'utilizzo di strumenti di divulgazione rivolti a specifici target (esempio scuole di ogni ordine e grado) e alla popolazione generale; o promuovere la corretta e piena applicazione dei diritti sanciti dalla L. 123/05 e seguenti, finalizzata al pieno inserimento dei celiaci nella società.

### **COMPAGINE SOCIALE**

Al 31/12/2021 la compagine sociale dell'Associazione è la seguente:

Presidente: Avv. Francesca Obici

Vice presidente: Maria Pia Rivetti

Consiglio Direttivo: Alverni Dino, Galassi Luciano, Felici Joanne, Ferretti Silvia, Sassi Cristina, Torelli Alessandro, Piccinini Paolo, Minelli Barbara, Rubbi Claudio, Pozzato Anna, Bui Marco, Boschi Massimo, Monti Fabio, Rosetti Paolo

### **ATTIVITÀ DEL CONSIGLIO DIRETTIVO**

Nel 2021 Nel corso dell'anno 2021, il Consiglio Direttivo si è riunito 3 volte di cui una volta per l'approvazione dei bilanci.

### **REGIME FISCALE APPLICATO**

L'Associazione, fino a che non entrerà in vigore il titolo X del codice del terzo settore, avendone i requisiti dimensionali, applica il regime forfetario di cui alla legge 398/91.

### **SEDI**

L'Associazione dispone delle seguenti sedi:

MODENA–SEDE REGIONALE, Stradello San Marone, 15

BOLOGNA, Via Don Giovanni Verità, 8/a

CESENA, Via Serraglio, 18 c/o Assipro

FERRARA, Via Ravenna, 52

FORLI', Viale Roma 124, c/o Assipro (palazzina ex-ACAG)

IMOLA, Piazza Gramsci, 21 c/o Casa del volontariato  
PARMA, Via Testi, 4/A  
PIACENZA, Via Musso 5 presso la Casa delle Associazioni  
RAVENNA, Via Sansovino 57, c/o Casa del Volontariato  
REGGIO EMILIA, Via Jozef Wybicki, 7/a  
RIMINI Via Covignano, 238 presso l'Ex Seminario Vescovile al 4° piano  
REPUBBLICA DI SAN MARINO

## 2.

### **DATI SUGLI ASSOCIATI O SUI FONDATORI E SULLE ATTIVITÀ SVOLTE NEI LORO CONFRONTI**

Nel 2021 hanno versato la quota associativa n..... soci, tra cui vi sono principalmente celiaci ed i relativi familiari. Gli associati vengono convocati per le assemblee dell'Associazione nel rispetto delle previsioni statutarie e partecipano alle assemblee sempre nel rispetto di quanto previsto dallo statuto dell'Associazione.

### **INFORMAZIONI SULLA PARTECIPAZIONE DEGLI ASSOCIATI ALLA VITA DELL'ENTE**

L'AIC Emilia-Romagna è composta da soci e socie che godono di specifici diritti.

In primo luogo, il rapporto associativo è retto dai principi di uniformità, effettività, democrazia, uguaglianza e pari opportunità.

La definizione di "socio" prevede alcune mansioni e diritti quali: partecipare alla vita associativa e a tutte le attività promosse, nel rispetto delle condizioni previste; partecipare all'elezione degli organi statuari e alla approvazione o modifica delle norme statutarie attraverso l'elezione di propri delegati alle istanze congressuali, secondo il principio di libera elezione quanto all'elettorato attivo e passivo; accedere ai libri sociali, di cui all'articolo 15 del Codice del Terzo settore, mediante richiesta da presentare al Presidente.

Il socio può partecipare alle attività sociali di AIC Emilia-Romagna attraverso persone delegate.

In particolare, il socio ha diritto all'elettorato attivo e passivo nel rispetto di quanto indicato in Statuto, se risulta in regola con il tesseramento o con l'affiliazione e con il versamento delle quote associative. Tutti i soci possono essere delegati ai Congressi dei livelli Territoriali, Regionali, Nazionale e/o essere eletti negli organi statuari di AIC Emilia-Romagna, ma solo se associati come persone fisiche maggiorenni in regola con il tesseramento.

## 3.

### **CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DEL BILANCIO, NELLE RETTIFICHE DI VALORE E NELLA CONVERSIONE DEI VALORI NON ESPRESSI ALL'ORIGINE IN MONETA AVENTE CORSO LEGALE NELLO STATO**

Il presente Bilancio d'esercizio si conforma, in quanto applicabile, al dettato degli articoli 2423 e seguenti del Codice civile, come risulta dalla presente relazione di missione, che costituisce parte integrante del Bilancio d'esercizio.

I valori di bilancio sono rappresentati in unità di euro mediante arrotondamenti dei relativi importi. Le eventuali differenze da arrotondamento sono state indicate alla voce "Riserva da arrotondamento euro" compresa tra le poste di Patrimonio Netto e "arrotondamenti da euro" alla voce "proventi ed oneri straordinari" di Conto Economico.

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2021 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi.

La valutazione delle voci di bilancio è stata eseguita ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci dell'associazione nei vari esercizi.

La valutazione tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo, considerato che esprime il principio della prevalenza della sostanza sulla forma - obbligatoria laddove non espressamente in contrasto con altre norme specifiche sul bilancio - consente la rappresentazione delle operazioni secondo la realtà economica sottostante gli aspetti formali.

Entrando nel dettaglio dei criteri di valutazione adottati, si evidenzia quanto segue:

#### *Immobilizzazioni immateriali*

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, inclusivo degli oneri accessori di diretta imputazione e in bilancio risultano iscritte riserve idonee alla copertura dei costi non ancora ammortizzati. Gli attivi immateriali sono considerati ad utilizzo durevole ed ammortizzati in base al periodo in cui si stima producano la loro utilità.

Le quote di ammortamento sono accantonate in appositi fondi rettificativi dell'attivo.

#### *Immobilizzazioni materiali*

Le immobilizzazioni materiali, analiticamente evidenziate nello Stato Patrimoniale, sono indicate con esposizione del relativo fondo di ammortamento. Le quote di ammortamento imputate nel Conto Economico sono state determinate tenendo conto dell'utilizzo, della destinazione e della durata economico-tecnica dei beni, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione.

Non sono state effettuate rivalutazioni.

In particolare, le immobilizzazioni di cui al presente capitolo di bilancio si riferiscono a:

- Macchine elettroniche per ufficio: coefficiente di ammortamento 20%
- Attrezzature: coefficiente di ammortamento 15% - 20%
- Altre immobilizzazioni: coefficiente di ammortamento 15% - 20%

Le aliquote di ammortamento applicate sono ritenute congrue alla vita utile dei cespiti ai fini civilistici.

Nel caso in cui, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, risulti una perdita durevole di valore, l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata. Se negli esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione viene ripristinato il valore originario.

#### *Crediti*

I crediti sono valutati al presumibile valore di realizzo.

#### *Disponibilità liquide*

Le disponibilità liquide sono rappresentate dal saldo attivo dei conti correnti bancari e postali intestati all'associazione alla data di chiusura dell'esercizio ed alle disponibilità di cassa.

Sono stati contabilizzati gli interessi maturati per competenza. Non vi sono assegni in cassa alla data di chiusura dell'esercizio.

Si rammenta che il saldo attivo dei conti correnti tiene conto essenzialmente degli accrediti, assegni e bonifici con valuta non superiore alla data di chiusura dell'esercizio e sono iscritti al valore nominale.

Le disponibilità liquide sono iscritte per il loro effettivo importo.

#### *Ratei e risconti*

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

Per i ratei e risconti di durata pluriennale sono state verificate le condizioni che ne avevano determinato l'iscrizione originaria, adottando, ove necessario, le opportune variazioni.

#### *Trattamento di fine rapporto*

Tale posta rappresenta la passività maturata sulla base dell'anzianità lavorativa dei singoli dipendenti alla data di bilancio, in conformità alle leggi ed ai contratti di lavoro vigenti.

#### *Debiti*

I debiti sono iscritti al valore nominale.

#### *Costi e Ricavi*

I ricavi ed i costi sono stati contabilizzati in base al principio di competenza, indipendentemente dalla data di pagamento.

#### *Imposte*

L'accantonamento per imposte sul reddito è determinato in base alla previsione dell'onere fiscale corrente. In particolare, con riferimento all'attività commerciale, l'Ires e l'Irap dell'esercizio sono calcolate secondo l'applicazione del regime di cui alla legge 398/91. Per quanto riguarda l'attività istituzionale, l'Irap viene calcolata secondo il metodo retributivo.

### **EVENTUALI ACCORPAMENTI ED ELIMINAZIONI DELLE VOCI DI BILANCIO RISPETTO AL MODELLO MINISTERIALE**

Nel corso del presente esercizio non si è ravvisata alcuna necessità di procedere ad accorpamenti ed eliminazione delle voci di bilancio rispetto al modello ministeriale.

#### **4.**

### **IMMOBILIZZAZIONI**

Con riferimento alle immobilizzazioni (materiali e immateriali), sotto riportate, si segnala che nel corso del presente esercizio non sono state effettuate rivalutazioni, svalutazioni, né l'associazione ha ricevuto contributi.

#### *Immobilizzazioni immateriali*

Voce di bilancio	Situazione al 31/12/2020	Situazione al 31/12/2021	Variazioni
Oneri pluriennali - Software	0	149	149
Marchi e licenze d'uso	622	415	-207
<b>Totali</b>	<b>622</b>	<b>564</b>	<b>-58</b>

### Immobilizzazioni materiali

Voce di bilancio	Situazione al 31/12/2020	Situazione al 31/12/2021	Variazioni
Macchine elettroniche	19.920	21.208	1.288
-Fondo ammortamento macchine elettroniche	-18.153	-19.121	-968
Attrezzature	12.455	12.455	0
-Fondo ammortamento attrezzature	-11.095	-11.438	-343
Altre immobilizzazioni	7.094	7.094	0
-Fondo ammortamento altre immobilizzazioni	-7.094	-7.094	0
<b>Totali</b>	<b>3.127</b>	<b>3.104</b>	<b>-23</b>

In riferimento alle immobilizzazioni materiali, si evidenzia l'incremento della voce "Macchine elettroniche" per gli acquisti effettuati nel corso dell'esercizio.

### 5.

#### **COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO**

Non risultano iscritti in bilancio costi di impianto e di ampliamento.

### 6.

#### **CREDITI DI DURATA RESIDUA INFERIORE A 5 ANNI**

I crediti dell'associazione di durata inferiore ai cinque anni risultano iscritti nell'attivo circolante.

Crediti iscritti nell'attivo circolante durata residua inferiore ai 5 anni

Voce di bilancio	Situazione al 31/12/2020	Situazione al 31/12/2021	Variazioni
Crediti attività commerciale	712	0	-712
Crediti tributari	70	70	0
Altri crediti	1.206	8.147	6.940
<i>Crediti diversi</i>	95	65	-30
<i>Acconti a fornitori</i>		3.113	3.113
<i>Note credito da ricevere</i>		3.857	3.857
<i>Crediti per depositi cauzionali</i>	1.111	1.111	0
<b>Totali</b>	<b>1.988</b>	<b>8.216</b>	<b>6.228</b>

La voce "note credito da ricevere" si riferisce principalmente allo storno della fattura emessa dalla tipografia per la stampa di materiale pubblicitario. Alla data di approvazione del presente bilancio tale nota risulta ricevuta.

La voce "Acconti a fornitori" si riferisce al pagamento effettuato per l'attività di corso cucina.

Tutti i crediti sono esposti sulla base del presumibile valore di realizzo. L'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo è ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti, iscritto nella voce fondo rischi e oneri.

### Disponibilità Liquide

Alla chiusura del presente esercizio le liquidità ammontano a 436.679 e si compongono in:

Voce di bilancio	Situazione al 31/12/2020	Situazione al 31/12/2021	Variazioni
Cassa	26	2	-24
Istituti di credito	141.102	156.336	15.234
Conti correnti postali	172.688	280.342	107.654
<b>Totali</b>	<b>313.816</b>	<b>436.680</b>	<b>122.864</b>

### **7.**

#### **DEBITI DI DURATA RESIDUA INFERIORE A 5 ANNI**

I debiti dell'associazione sono ripartiti secondo lo schema sotto riportato.

Voce di bilancio	Situazione al 31/12/2020	Situazione al 31/12/2021	Variazioni
Debiti verso banche	141	114	-27
Debiti per acconti	205	120	-85
Debiti verso fornitori	8.207	5.299	-2.908
Debiti tributari	3.568	3.361	-207
Debiti verso enti prev.li ed ass.li	5.171	4.869	-302
Debiti verso personale dipendente	4.980	5.358	378
Altri debiti	305	7.169	6.864
<b>Totali</b>	<b>22.577</b>	<b>26.290</b>	<b>3.713</b>

Entrando nello specifico delle singole categorie, la situazione è la seguente:

#### Debiti verso banche

Voce di bilancio	Situazione al 31/12/2020	Situazione al 31/12/2021	Variazioni
Competenze da addebitare	141	114	-27

#### Debiti per acconti

I debiti di cui si tratta possono essere ripartiti in:

Voce di bilancio	Situazione al 31/12/2020	Situazione al 31/12/2021	Variazioni
Incassi anticipati	205	120	-85



### Debiti verso fornitori

I debiti verso fornitori sono stati valutati al valore nominale.

Voce di bilancio	Situazione al 31/12/2020	Situazione al 31/12/2021	Variazioni
Debito verso fornitori	8.207	5.299	-2.908
<i>Debiti verso fornitori</i>	<i>505</i>	<i>267</i>	<i>-238</i>
<i>Debiti verso fornitori per fatture da ricevere</i>	<i>7.702</i>	<i>5.031</i>	<i>-2.671</i>

### Debiti tributari

I debiti di cui si tratta, come evidenziato nel prospetto che segue, si riferiscono alle imposte correnti, al netto degli acconti versati, all'Iva relativa ai mesi di luglio ed agosto, ed alle ritenute d'acconto trattenute.

Voce di bilancio	Situazione al 31/12/2020	Situazione al 31/12/2021	Variazioni
Debiti tributari	3.563	3.360	-215
<i>Debiti Ires e Irap</i>	<i>417</i>	<i>137</i>	<i>-280</i>
<i>Debiti Iva</i>	<i>393</i>	<i>194</i>	<i>-199</i>
<i>IRPEF c/ritenute dipendenti</i>	<i>2.751</i>	<i>2.737</i>	<i>-14</i>
<i>IRPEF r.a. collaboratori/professionisti</i>	<i>8</i>	<i>100</i>	<i>92</i>
<i>Altri debiti tributari</i>	<i>-6</i>	<i>192</i>	<i>198</i>

Tutte le imposte sopra riportate sono state regolarmente versate.

### Debiti verso enti previdenziali ed assistenziali

I debiti di cui si tratta, sono stati regolarmente saldati alle scadenze di legge.

Voce di bilancio	Situazione al 31/12/2020	Situazione al 31/12/2021	Variazioni
Debiti verso enti prev.li ed ass.li	5.171	5.122	-133
<i>INPS c/contributi</i>	<i>4.827</i>	<i>4.869</i>	<i>-42</i>
<i>Inail</i>	<i>344</i>	<i>253</i>	<i>-91</i>

### Debiti verso personale dipendente

Tali debiti si riferiscono ai debiti nei confronti del personale dipendente per le competenze maturate. I debiti di cui si tratta sono stati regolarmente saldati alle scadenze contrattualmente previste.

Voce di bilancio	Situazione al 31/12/2020	Situazione al 31/12/2021	Variazioni
Debiti verso personale dipendente	4.980	12.266	6.530
<i>Debiti verso dipendenti</i>	<i>4.980</i>	<i>5.358</i>	<i>-378</i>
<i>Debiti per ferie da liquidare</i>	<i>0</i>	<i>6.908</i>	<i>6.908</i>

### Altri debiti

I debiti in esame rappresentano una categoria residuale e si riferiscono a tutte quelle voci di debito di natura istituzionale di competenza dell'esercizio in chiusura che non sono classificabili nelle voci precedentemente illustrate né trovano collocazione definita in attività di disciplina o comitato in quanto mancano di comunicazione ufficiale di accredito/addebito in scheda.

Voce di bilancio	Situazione al 31/12/2020	Situazione al 31/12/2021	Variazioni
Altri debiti	305	298	-7
<i>Debiti diversi</i>	37	37	0
<i>Ritenute sindacali</i>	20	12	-8
<i>Carta di credito</i>	0	13	13
<i>Debiti verso fondo pensione</i>	248	236	-12

## 7.

### **RATEI E RISCONTI ATTIVI**

Tale voce patrimoniale si riferisce a quote di costi sostenuti nell'esercizio ma di competenza dell'esercizio successivo.

Voce di bilancio	Situazione al 31/12/2020	Situazione al 31/12/2021	Variazioni
Risconti attivi	934	3.497	2.563
Ratei attivi	70	0	-70
<b>Totali</b>	<b>1.004</b>	<b>3.497</b>	<b>2.493</b>

### **RATEI E RISCONTI PASSIVI**

Il presente capitolo di bilancio si riferisce principalmente a quote di costi sostenuti nell'esercizio successivo ma di competenza dell'esercizio in chiusura ed a ricavi conseguiti nel corso dell'esercizio ma di competenza dell'esercizio successivo.

Voce di bilancio	Situazione al 31/12/2020	Situazione al 31/12/2021	Variazioni
Risconti passivi	4.990	221	-4.769
Ratei passivi	12.123	8.589	-3.534
<b>Totali</b>	<b>17.113</b>	<b>8.810</b>	<b>-8.303</b>

### Altri fondi per rischi ed oneri

#### **FONDO TRATTAMENTO FINE RAPPORTO**

Le movimentazioni del presente fondo sono le seguenti:

Voce di bilancio	Situazione al 31/12/2020	Situazione al 31/12/2021	Variazioni
Fondo T.F.R.	37.586	43.205	-5.619
<b>Totali</b>	<b>37.586</b>	<b>43.205</b>	<b>-5.619</b>

Rispetto all'esercizio precedente si evidenzia l'incremento, per l'accantonamento della quota maturata nell'anno.

**8.  
PATRIMONIO NETTO**

Il patrimonio netto dell'associazione ammonta ad euro 264.287 e si compone come segue:

Movimenti PATRIMONIO NETTO	Valore d'inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	Valore di fine esercizio
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	10.000			10.000
PATRIMONIO VINCOLATO				
PATRIMONIO LIBERO				
Riserve di utili o avanzi di gestione	234.710	19.577		254.287
Totale PATRIMONIO LIBERO				
AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO				
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>244.710</b>	<b>19.577</b>		<b>264.287</b>

Le riserve iscritte nel patrimonio netto potranno essere utilizzate unicamente per le finalità per le quali sono state accantonate.

**9.  
INDICAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITÀ SPECIFICHE**

Non vi sono impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche

**10.  
ANALISI DELLE PRINCIPALI COMPONENTI DEL RENDICONTO GESTIONALE**

**VALORE DELLE RISORSE**

Tale voce viene ripartita secondo l'elenco sotto riportato:

DENOMINAZIONE	2020	2021	DIFFERENZA
Quote associative annuali	154.379	158.277	3.898
Contributi pubblici	80.754	156.029	75.275
Donazioni	1.505	2.709	1.204
Progetto AFC sensibilizzazione	977	250	-727
Attività e progetti	23.980	12.256	-11.724
Ricavi commerciali	788	1.069	4.281
Credito imposta non tassabile	576	6.419	1843
Interessi attivi	267	6	-261
<b>TOTALI</b>	<b>263.226</b>	<b>337.015</b>	<b>73.789</b>

### Proventi da attività di interesse generale

I proventi da attività di interesse generale, frutto dell'attività svolta nel corso dell'anno 2021 si attestano a € 337.009,25, con un valore complessivo in aumento rispetto all'anno precedente.

In particolare, risultano in aumento i proventi derivanti dal Cinque per Mille, avendo l'Associazione incassato nel corso del 2021 il contributo relativo all'anno finanziario 2019 (€ 81.182,84) e il contributo relativo all'anno finanziario 2020 (€ 74.846,31). I proventi da donazioni ed erogazioni liberali sono passati da € 1.505 del 2020 a € 2.709 del 2021 mentre le quote associative ammontano nel 2021 a € 158.277,51.

Specifiche:

- Contributi pubblici: le entrate evidenziate nel capitolo "contributi pubblici" si riferiscono al contributo relativo al 5 per mille, corrisposto dalla federazione nazionale AIC.
- Le altre entrate iscritte nel presente capitolo di bilancio si riferiscono ai Settori di attività ed ai progetti.

### Proventi da attività finanziarie e patrimoniali

Tale voce del rendiconto si riferisce interamente agli interessi maturati nel corso del 2020 sui conti correnti dell'Associazione.

### **COSTI DELLA GESTIONE**

Gli oneri risultano complessivamente inferiori ai proventi determinando perciò una differenza positiva della gestione associativa.

I costi della gestione sono suddivisi come segue:

DENOMINAZIONE	2020	2021	DIFFERENZA
Materie prime	1.618	936	-682
Costi per servizi	101.845	89.410	-12.435
Costi per godimento beni di terzi	14.124	9.212	-4.912
Costi per il personale	114.487	117.299	2.812
Ammortamenti	1.605	1.667	62
Oneri diversi di gestione	7.199	6.194	1.005
Imposte dell'esercizio	2.979	3.116	137
<b>TOTALE</b>	<b>243.857</b>	<b>227.831</b>	<b>-16.023</b>

Il prospetto sopra riportato evidenzia, complessivamente, una riduzione dei costi di gestione dovuta sia alla sospensione delle attività sia alle scelte associative volte a mitigare gli effetti della crisi pandemica.

### Situazione fiscale

L'onere per imposte sul reddito, di competenza dell'esercizio, è determinato in base alla normativa vigente. Le imposte ammontano a € 3.043 a titolo di IRAP ed € 73 a titolo di IRES.

## **11.**

### **DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE**

Le erogazioni liberali si suddividono in 2 voci principali: donazioni da aziende e fondazioni e donazioni da privati. Esse ammontano rispettivamente ad € 2.574 ed € 135.

**12.**

**NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI, RIPARTITO PER CATEGORIA**

Al 31/12/2021 i dipendenti in forza all'Associazione sono: Elisa Bacci, Daniela Garutti, Silvia Conti, Barbara Pellati.

DIPENDENTI	NUMERO MEDIO
Impiegati	4
TOTALE	4

**NUMERO DEI VOLONTARI ISCRITTI NEL REGISTRO DEI VOLONTARI DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, CHE SVOLGONO LA LORO ATTIVITÀ IN MODO NON OCCASIONALE**

Il numero di volontari iscritti nel registro istituito ai sensi dell'art. 17 comma 1, che svolgono la loro attività in modo non occasionale, è pari a 130.

**13.**

**COMPENSI ALL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'ORGANO DI CONTROLLO E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE**

Nessuno degli organi sociali percepisce un compenso dall'Associazione.

I componenti del consiglio direttivo, essendo tutti soci e volontari, non percepiscono alcun compenso. Il compenso del responsabile dell'organo di controllo è stabilito in € 2.000/anno, oltre oneri di legge. I soci e i volontari ricevono solo rimborsi spese, a fronte di spese documentate.

**14.**

**PROSPETTO IDENTIFICATIVO DEGLI ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI E DELLE COMPONENTI ECONOMICHE INERENTI I PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE DI CUI ALL'ART. 10 DEL D.LGS. N. 117/2017 E S.M.I.**

Non esistono patrimoni destinate ad uno specifico affare.

**15.**

**OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE**

Non sussistono operazioni con parti correlate.

**16.**

**ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE**

Anche l'anno 2021 è stato caratterizzato dalla presenza della emergenza sanitaria legata al Covid-19, che ha stravolto tutte le nostre normali attività già consolidate in decenni di esperienza, e anche i numeri di questo bilancio.

Come già scritto abbiamo dovuto reinventare completamente tutte le nostre attività, trasferendole online, e in questo settore abbiamo sicuramente acquisito una grande esperienza che ci potrà essere molto utile anche in futuro.

Ma il Consiglio Direttivo e tutti i nostri volontari si augurano che si possano riprendere al più presto anche le nostre solite attività in presenza, pur mantenendo sempre in primo piano la sicurezza di tutti.

Oggi possiamo anticipare che il Consiglio ha approvato la realizzazione del Campus Hakuna Matata, che si svolgerà finalmente in presenza dal 12 al 18 giugno prossimo, e i nostri volontari hanno già iniziato a promuovere diverse iniziative locali.

Ci vorrà tempo prima che possiamo ritornare ai livelli ante covid, quando si organizzavano dalle 150 alle 200 iniziative locali ogni anno, ma i nostri volontari si impegneranno sicuramente al massimo per offrire, di nuovo, occasioni di incontro, aggiornamento e di aggregazione per tutti i celiaci.

Il Consiglio Direttivo rivolge un grande ringraziamento ai nostri associati, considerando che da due anni abbiamo dovuto annullare la nostra presenza sui territori e le attività delle nostre sedi, avere perso, speriamo solo momentaneamente, “solo” 42 associati nel corso del 2021 è un tangibile segno che la stragrande maggioranza dei nostri soci ha compreso le nostre difficoltà ed apprezzato i nostri sforzi per mantenere il più alto possibile il nostro impegno, e ha continuato a seguirci, a sostenerci e a dimostrarci la loro fiducia.

Il Consiglio valuta positivamente anche il risultato economico di questo bilancio, che ci ha consentito di accantonare importanti risorse, la speranza è che i numeri legati alla pandemia continuino a migliorare, e che si possano presto usare queste risorse per mettere in cantiere nuove ed importanti iniziative.

Da parte nostra garantiamo, come sempre, il nostro massimo impegno, ricordando ancora una volta che il nostro unico scopo è quello di migliorare la vita dei Celiaci.

#### **17.**

##### **FATTI DI RILIEVO AVVENUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO**

Non sono presenti fatti di rilievo tali da modificare il presente bilancio avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio e ad oggi a nostra conoscenza.

#### **18.**

##### **INDICAZIONE DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE**

L'attività sviluppata nel corso dell'anno ha rispettato i principi relativi alle associazioni senza scopo di lucro nonché la missione e le attività di interesse generale come da statuto dell'Associazione.

Nel corso dell'esercizio 2021 l'Associazione ha continuato a svolgere le attività di interesse generale di cui all'art. 2 dello Statuto, sia pure con le limitazioni dovute alle restrizioni imposte dall'emergenza Covid, sostituendo, laddove possibile, le attività in presenza, con attività in videoconferenza.

#### **19.**

##### **INFORMAZIONI E RIFERIMENTI IN ORDINE AL CONTRIBUTO CHE LE ATTIVITÀ DIVERSE FORNISCONO AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE E L'INDICAZIONE DEL CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE DELLE STESSE**

Nel corso del 2021 l'Associazione non ha svolto attività diverse da quelle di interesse generale previste dal proprio Statuto.

#### **20.**

##### **PROSPETTO ILLUSTRATIVO DEI COSTI E DEI PROVENTI FIGURATIVI**

L'associazione in quest'esercizio non ha effettuato valorizzazioni economiche riguardo a costi e proventi figurativi.

#### **21.**

**DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI. VERIFICA DEL RISPETTO DEL RAPPORTO UNO A OTTO DI CUI ALL'ART. 16 D.LGS. 117/2017**

La società nel corso del presente esercizio ha rispettato la prescrizione di cui all'art. 16 del D. Lgs 117/2017 secondo cui la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti, calcolata sulla base della retribuzione lorda, non può essere superiore al rapporto uno a otto.

**22.**

**PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O DI COPERTURA DEL DISAVANZO**

Si conclude la presente nota integrativa assicurando che il presente bilancio rappresenta con chiarezza, e in modo veritiero e corretto, la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Associazione, nonché il risultato economico dell'esercizio. Vi invitiamo pertanto ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31.12.2021 come presentatovi e a deliberare sulla destinazione dell'avanzo di gestione pari a € 109.180,69 come segue: € 5.000,00 a Fondo di dotazione e la differenza di € 104.180,69 alla Riserva avanzi di gestione dell'Associazione onde dare sempre maggiore stabilità, continuità e sviluppo all'Associazione stessa per il perseguimento dei suoi fini istituzionali.

Modena, 21/05/2022

Il Presidente